

Términos de Referencia para contratación de Especialista en Comunicaciones del Programa Centroamericano de Control de Armas Pequeñas y Ligeras (CASAC)

Título del puesto: Especialista en Comunicaciones.

Duración: 12 meses.

Lugar de trabajo, país: Oficinas del Programa CASAC, Managua, Nicaragua.

El Programa CASAC es ejecutado por la Secretaría General del Sistema de Integración Centroamericano (SG-SICA) bajo el asesoramiento y financiamiento del Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD). La SG-SICA ha conformado una Unidad Ejecutora Regional (UER) que se ocupa de la prevención de la violencia armada desde una perspectiva de desarrollo humano y fundamenta su apoyo a gobiernos y sociedad civil con el fin de crear un entorno seguro que conlleve a un desarrollo sostenible.

Descripción de tareas:

Bajo la supervisión de la Directora del Programa Centroamericano de Control de Armas Pequeñas y Ligeras CASAC, será responsable de brindar apoyo a la implementación del programa regional sobre control de armas pequeñas en Centroamérica y realizará las siguientes tareas:

Apoyo a la UER

- Formular la propuesta de la estrategia de comunicación del programa CASAC, desarrollarla e implementarla.
- Diseño y gestión de páginas web, newsletters y todas las acciones que promuevan la visibilidad del programa CASAC y sus proyectos.
- Promover la sensibilización de la sociedad civil en temas relacionados con el control y la destrucción de armas pequeñas.
- Gestionar la edición y divulgación de materiales de apoyo a proyectos. Informes, paquetes de apoyo, seminarios, capacitaciones y material audiovisual.
- Impulsar la coordinación y el contacto con organizaciones nacionales gubernamentales y no-gubernamentales para ejercer un mejor control de armas pequeñas.
- Apoyar en la construcción de redes con la sociedad civil en el cuadro de iniciativas nacionales y regionales para la recolección y destrucción de armas pequeñas de los países centroamericanos.
- Identificar y actualizar el material de comunicaciones para el sitio Web del proyecto y enlazarse con el SICA, con las personas designadas por los Puntos Focales de las Oficinas de País del PNUD en Centroamérica para la actualización del sitio Web y otras agencias u organizaciones que se le orienten.
- Monitorear el recibo y el envío de la correspondencia/documentos así como redactar correspondencia / informes en español e inglés cuando corresponda.



Unidad Ejecutora Regional
PROGRAMA CENTROAMERICANO PARA EL CONTROL DE ARMAS PEQUEÑAS Y LIGERAS



- Apoyar actividades relacionadas con áreas de comunicación en los talleres y reuniones, organizar preparativos logísticos, coordinar con las unidades de comunicación en cada OC PNUD y medios de comunicación.
- Apoyar a la UER en la movilización de recursos y gestión del personal de apoyo en el área de comunicación.

Requisitos:

- Egresado de las carreras de Comunicación, Periodismo y Publicidad, o carreras afines dentro de la rama de Ciencias Sociales con experiencia mínima de 3 a 5 años.
- Experiencia en investigaciones cualitativas y cuantitativas para la formulación de estrategias.
- Experiencia profesional en el tema de comunicaciones.
- Habilidad organizativa probada, criterio sólido e iniciativa.
- Habilidad para establecer prioridades y metas realistas.
- Diplomacia, tacto y discreción.
- Trabajar bien en equipo y proyectar una imagen positiva.
- Auto-motivada/do y capaz de recomendar opciones para resolución de conflictos.
- Buena comprensión en temas sobre seguridad y desarrollo, constituye una ventaja.
- Experiencia en manejo de medios de comunicación y buena relación con periodistas.
- Experiencia previa en áreas de comunicación del PNUD y/o SICA será considerado como un importante valor agregado.

Idiomas:

- **Requisito esencial:** Capaz de hablar, redactar, editar y traducir correspondencia y documentos en español e inglés.

Experiencia en informática:

- Manejo de paquetes de computación como Word, Excel, Power Point, Photoshop y editores web.
- Amplios conocimientos en paquetes de diseño y editores web.

Los interesados podrán enviar sus solicitudes con la información completa requerida y documentos probatorios a la dirección electrónica: priscilla.urcuyo@undp.org indicando en el "ASUNTO" de su correo electrónico: Aplicación para: Especialista en Comunicaciones- Programa CASAC.

FECHA LÍMITE PARA RECEPCION DE SOLICITUDES:
13 de Marzo 2009.



Unidad Ejecutora Regional
PROGRAMA CENTROAMERICANO PARA EL CONTROL DE ARMAS PEQUEÑAS Y LIGERAS



TORs preparados por:

Miguel Barreiro
Coordinador Operativo
Proyecto CASAC
Nombre y Título

Date: Febrero 2009